**Załącznik nr 2**

do Statutu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych

w Połczynie-Zdroju

**SYSTEM POMOCY**

**PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ**

**Zespołu Szkół Ponadgimnazjlnych**

**w Połczynie-Zdroju**

Uchwalony przez Radę Pedagogiczną

w dniu ..............................

**PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943, z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U z dnia 2017r, poz 59, z póź. zm.),
3. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach   
   i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591),
4. Rozporządzenie MEN z dnia 28 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1643),
5. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U.   
   z 2017 r. poz. 1578),
6. Rozporządzenie MEN z dnia 28 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1652),
7. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży.
8. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży.
9. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2017 r. poz. 1656),
10. Rozporządzenie MEN z dnia 28 sierpnia 2017r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017 r. poz. 703),

**ROZDZIAŁ I**

**Informacje ogólne**

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana **uczniowi** polega na:

* rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia,
* rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w szkole,

1. Celem udzielanej pomocy jest:

* wspieranie potencjału rozwojowego ucznia,
* stwarzanie warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu szkoły oraz   
  w środowisku społecznym.

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana **rodzicom uczniów i nauczycielom** polega na:

* wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych,
* rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom.

1. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole i placówce jest dobrowolne i nieodpłatne.
2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną organizuje dyrektor szkoły lub placówki.
3. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole i placówce udzielają uczniom nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych oraz specjaliści wykonujący   
   w szkole i placówce zadania z zakresu pomocy psychologiczno--pedagogicznej,   
   w szczególności psycholodzy, pedagodzy, logopedzi, doradcy zawodowi i terapeuci pedagogiczni, zwani dalej „specjalistami”.
4. Potrzeba objęcia ucznia pomocą wynika w szczególności:
5. z niepełnosprawności,
6. z niedostosowania społecznego,
7. z zagrożenia niedostosowaniem społecznym,
8. z zaburzeń zachowania emocji,
9. ze szczególnych uzdolnień,
10. ze specyficznych trudności w uczeniu się,
11. z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych,
12. z przewlekłej choroby,
13. z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych,
14. z niepowodzeń edukacyjnych,
15. z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi,
16. z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą (powrót zza granicy, zmiana szkoły).
17. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest dobrowolna, nieodpłatna i może być udzielana   
    z inicjatywy:
18. ucznia
19. rodziców ucznia;
20. dyrektora szkoły;
21. nauczyciela, wychowawcy lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem;
22. pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej;
23. poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
24. asystenta edukacji romskiej;
25. pomocy nauczyciela;
26. asystenta nauczyciela lub asystenta wychowawcy świetlicy;
27. pracownika socjalnego;
28. asystenta rodziny;
29. kuratora sądowego.
30. organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotów działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży
31. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielają uczniom:
32. nauczyciele,
33. wychowawcy,
34. specjaliści wykonujący w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno--pedagogicznej (psycholog, pedagodzy, logopedzi, doradca zawodowy, terapeuci pedagogiczni i inni specjaliści).
35. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy:
36. z rodzicami ucznia,
37. poradniami psychologiczno- pedagogicznymi, w tym poradnią specjalistyczną,
38. placówkami doskonalenia,
39. innymi przedszkolami, szkołami i placówkami,
40. organizacjami pozarządowymi,
41. innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

**ROZDZIAŁ II**

**Formy pomocy psychologiczno - pedagogicznej**

1. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana:

* w trakcie bieżącej pracy z uczniem
* przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów

2. Formy pomocy:

1. **klasy terapeutyczne** - organizuje się dla uczniów wymagających dostosowania organizacji i procesu nauczania oraz długotrwałej pomocy specjalistycznej; liczba uczniów w klasie terapeutycznej nie może przekraczać 15 osób.

Nauka ucznia w klasie terapeutycznej trwa do czasu złagodzenia albo wyeliminowania trudności w funkcjonowaniu ucznia w szkole lub oddziale, stanowiących powód objęcia ucznia pomocą w tej formie.

1. **zajęcia rozwijające uzdolnienia** - organizuje dla uczniów szczególnie uzdolnionych; liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 8.
2. **zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się -** organizuje się dla uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się
3. **zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze** - organizuje się dla uczniów mających trudności   
   w spełnieniu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego; liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 8.
4. **zajęcia specjalistyczne:**

* **korekcyjno - kompensacyjne** - organizuje się dla uczniów z zaburzeniami   
  i odchyleniami rozwojowymi, w tym specyficznymi trudnościami w uczeniu się; liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 5,
* **logopedyczne** - organizuje się dla uczniów z deficytami kompetencji   
  i zaburzeniami sprawności językowej; liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 4,
* **rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne** - organizuje dla uczniów przejawiających trudności w funkcjonowaniu społecznym; liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 10, chyba, że zwiększenie liczby uczestników jest uzasadnione potrzebami uczniów,

1. **zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu -** uzupełniają działania szkoły w zakresie doradztwa zawodowego (Załącznik nr 1 Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego)
2. **zindywidualizowana ścieżka kształcenia -** jest organizowana dla uczniów, którzy mogą uczęszczać do szkoły, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające w szczególności ze stanu zdrowia nie mogą realizować wszystkich zajęć edukacyjnych wspólnie z oddziałem szkolnym i wymagają dostosowania organizacji i procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych,
3. **warsztaty,**
4. **porady i konsultacje.**
5. Formy pomocy rodzicom i nauczycielom:
6. porady,
7. konsultacje,
8. warsztaty,
9. szkolenia.
10. Godzina zajęć rozwijających uzdolnienia; zajęć rozwijających umiejętności uczenia się; zajęć dydaktyczno-wyrównawczych; zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym; zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu trwa 45 minut, a jeżeli jest to uzasadnione potrzebami ucznia zajęcia mogą być prowadzone w czasie dłuższym lub krótszym niż 45 minut,   
    z zachowaniem ustalonego dla ucznia łącznego tygodniowego czasu tych zajęć.
11. Jeżeli jest to uzasadnione potrzebami ucznia zajęcia mogą być prowadzone w czasie dłuższym lub krótszym niż 45 minut, z zachowaniem ustalonego dla ucznia łącznego tygodniowego czasu tych zajęć.
12. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z:
13. rodzicami uczniów;
14. poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi,
15. placówkami doskonalenia nauczycieli;
16. innymi przedszkolami, szkołami i placówkami;
17. organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

**Rozdział III**

**Organizowanie i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, którzy posiadają opinię opracowaną przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną lub poradnię specjalistyczną.**

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna, w przypadku posiadania przez ucznia opinii wydanej przez poradnię psychologiczno - pedagogiczną lub specjalistyczną jest udzielana po złożeniu przez rodzica wniosku (załącznik nr 2).
2. **Wychowawca koordynuje udzielanie dalszej pomocy psychologiczno – pedagogicznej.**
3. Wychowawca razem ze specjalistami zatrudnionymi w szkole i wszystkimi nauczycielami uczącymi ucznia opracowuje Arkusz dostosowania wymagań do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia (załącznik nr 3).
4. Wychowawca razem ze specjalistami zatrudnionymi w szkole i wszystkimi nauczycielami uczącymi ucznia dokonują oceny efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielonej uczniowi (Załącznik nr 4).
5. Wychowawca, w formie pisemnej (Załącznik nr 5**),** informuje rodzica o zaplanowanych formach pomocy takich jak:
6. zajęcia rozwijające uzdolnienia,
7. zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze,
8. zajęcia specjalistyczne: korekcyjno - kompensacyjne, logopedyczne, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne, z terapii pedagogicznej.
9. Wychowawca klasy odpowiada za właściwe prowadzenie dokumentacji ucznia. Dokumentacja (indywidualna teczka ucznia) jest przechowywana u pedagoga szkolnego.

**ROZDZIAŁ IV**

**Organizowanie i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego**

1. Informacja o wpłynięciu orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wymaga rejestracji   
   w sekretariacie szkoły z datą wpływu.
2. Dyrektor szkoły po uzyskaniu pisemnej informacji dotyczącej orzeczenia powołuje koordynatora zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej (wychowawcę klasy).
3. Do zadań koordynatora zespołu należy:
4. zwołanie zespołu składającego się z nauczycieli uczących ucznia oraz specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, np.: pedagoga, psychologa, socjoterapeuty, logopedy, terapeuty pedagogicznego,
5. ustalenie terminu posiedzenia zespołu,
6. prowadzenie posiedzeń zespołu i dokonywanie zapisu tematyki oraz ewentualnych uzgodnień zespołu,
7. monitorowanie efektów udzielanej pomocy ,
8. bieżąca aktualizacja dokumentacji IPET,
9. współpraca z rodzicami ucznia w zakresie:

* informowania o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno- pedagogiczną na terenie szkoły,
* zaproszenie rodziców w formie pisemnej na spotkanie zespołu nauczycieli i specjalistów (Załącznik nr 6),
* informowania o ustalonych formach pomocy, okresie udzielania pomocy, wymiarze godzin,

1. Wychowawca klasy odpowiada za właściwe prowadzenie dokumentacji ucznia. Dokumentacja (indywidualna teczka ucznia) jest przechowywana u pedagoga szkolnego.
2. Wielospecjalistyczna ocena funkcjonowania ucznia
3. Indywidualny Program Edukacyjno- Terapeutyczny
4. dokumentacja badań i czynności uzupełniających prowadzonych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i lekarza.
5. Zadania zespołu nauczycieli i specjalistów:
6. dokonanie okresowej wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, we współpracy, w zależności od potrzeb z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym specjalistyczną (co najmniej dwa razy w roku), (Załącznik nr 7),
7. opracowanie Indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego (Załącznik nr 8),
8. ocena efektywności programu;
9. modyfikacja programu (w miarę potrzeb).
10. Wielospecjalistycznej oceny i modyfikacji programu dokonuje się w zależności od potrzeb we współpracy z poradnią psychologiczno-pedagogiczną oraz (za zgodą rodziców) innymi instytucjami i osobami.
11. **Wielospecjalistyczna ocena uwzględnia:**

* indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia,
* mocne strony,
* predyspozycje,
* zainteresowania i uzdolnienia ucznia;
* zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów, asystentów lub pomocy nauczyciela (w zależności od potrzeb);
* przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu, w tym bariery i ograniczenia utrudniające funkcjonowanie i uczestnictwo ucznia w życiu szkolnym;
* trudności w zakresie włączenia ucznia w zajęcia realizowane wspólnie z grupą oraz efekty działań podejmowanych w celu ich przezwyciężenia (dotyczy ucznia realizującego wybrane zajęcia edukacyjne indywidualnie lub w grupie liczącej do 5 uczniów, zgodnie ze wskazaniem zawartym w programie).

1. Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb (nie rzadziej niż dwa razy w roku. Obecność nauczycieli na posiedzeniach zespołu jest obowiązkowa, co każdy potwierdza podpisem na opracowanych dokumentach.
2. Rodzice ucznia albo pełnoletni uczeń mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu.
3. W spotkaniach zespołu może uczestniczyć:

* na wniosek dyrektora przedstawiciel poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej,
* na wniosek lub zgodą rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia – inne osoby,   
  w szczególności lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista.
* program opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny.

1. Program opracowuje się w terminie:
2. do dnia 30 września roku szkolnego, w którym uczeń rozpoczyna od początku roku szkolnego kształcenie w szkole,
3. lub 30 dni od dnia złożenia w szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
   * 1. Osoby biorące udział w spotkaniu zespołu są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na spotkaniu zespołu, które mogą naruszać dobra osobiste ucznia, jego rodziców, nauczycieli lub specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, a także innych osób uczestniczących w spotkaniu zespołu.
     2. Dyrektor zatwierdza formy pomocy oraz wymiar godzin, w porozumieniu z organem prowadzącym.
     3. Z zatwierdzonymi przez dyrektora formami pomocy koordynator zapoznaje rodziców ucznia co potwierdzone zostaje podpisem rodziców.
     4. Wszelkie zmiany w zapisach IPET (w zakresie modyfikacji programu, stosowanych formach i metodach) koordynator niezwłocznie przekazuje dyrektorowi i odnotowuje   
        w dokumentacji IPET- u ucznia.
     5. **Indywidualny program edukacyjno - terapeutyczny określa:**
4. zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod   
   i formy pracy z uczniem,
5. zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia, w tym – w zależności od potrzeb na komunikowanie się ucznia z otoczeniem z użyciem wspomagających  
    i alternatywnych metod komunikacji oraz wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu szkolnym, w tym przypadku:
6. ucznia niepełnosprawnego - działania o charakterze rewalidacyjnym,
7. ucznia niedostosowanego społecznie - działania o charakterze resocjalizacyjnym,
8. ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym - działania   
   o charakterze socjoterapeutycznym,
9. formy, okres udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane,
10. działania wspierające rodziców ucznia oraz - w zależności od potrzeb - zakres współdziałania z poradniami
11. psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi,
12. placówkami doskonalenia nauczycieli,
13. organizacjami pozarządowymi, innymi instytucjami oraz podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży,
14. zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia, a także
15. w przypadku ucznia klasy branżowej szkoły I stopnia, liceum ogólnokształcącego i technikum – zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego,
16. zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu realizowane   
    w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej
17. zakres współpracy nauczycieli i specjalistów, a także wychowawców z rodzicami ucznia w realizacji przez szkołę zadań:

* realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego;
* warunki do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne, odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów;
* zajęcia specjalistyczne,
* inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe   
  i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, w szczególności zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne;
* integrację uczniów ze środowiskiem rówieśniczym, w tym z uczniami pełnosprawnymi;
* przygotowanie uczniów do samodzielności w życiu dorosłym.

1. w przypadku uczniów niepełnosprawnych – w zależności od potrzeb – rodzaj i sposób dostosowania warunków organizacji kształcenia do rodzaju niepełnosprawności ucznia, w tym w zakresie wykorzystywania technologii wspomagających to kształcenie;
2. w zależności od indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wskazanych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego lub wynikających z wielospecjalistycznych ocen, wybrane zajęcia edukacyjne, które są realizowane indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów.
3. Rodzice ucznia albo pełnoletni uczeń otrzymują kopię:
4. wielospecjalistycznych ocen funkcjonowania ucznia,
5. Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny

**ROZDZIAŁ VI**

**Organizowanie i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, którzy   
posiadają orzeczenie o indywidualnym nauczaniu.**

1. W odniesieniu do uczniów, w przypadku, których szkoła otrzymuje orzeczenie   
   o potrzebie indywidualnego nauczania pedagog szkolny dokonuje wpisu w rejestrze   
   i informuje o tym fakcie wychowawcę klasy.
2. Sposób i tryb organizowania indywidualnego nauczania określa Rozporządzenie MEN   
   z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży.

**ROZDZIAŁ VII**

**Organizowanie i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, którzy   
nie posiadają orzeczenia lub opinii, ale wymagają opieki**

1. Koordynatorem udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w danej klasie jest jej wychowawca.
2. W przypadku stwierdzenia przez nauczyciela lub specjalistę, że uczeń wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, niezwłocznie udziela on uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy i jednocześnie informuje o tym wychowawcę klasy.
3. Wychowawca informuje innych nauczycieli lub specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem, jeżeli stwierdzą taką potrzebę, oraz we współpracy z nauczycielami, lub specjalistami planują i koordynują pomoc psychologiczno-pedagogiczną w ramach zintegrowanych działań nauczycieli, wychowawców i specjalistów oraz bieżącej pracy z uczniem.
4. W przypadku stwierdzenia przez wychowawcę, że konieczne jest objęcie ucznia dodatkową pomocą psychologiczno-pedagogiczną w jednej (lub kilku) z form określonych w rozporządzeniu, przekazuje taką informacje dyrektorowi.
5. Dyrektor szkoły ustala formy udzielania tej pomocy, okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane.
6. Wychowawca współpracuje z rodzicami ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną.
7. W przypadku gdy wynika, że mimo udzielanej uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole lub placówce nie następuje poprawa funkcjonowania ucznia   
   w szkole, dyrektor szkoły, za zgodą rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia, występuje do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu ucznia.
8. Nauczyciele/specjaliści monitorują przebieg realizacji udzielanej pomocy psychologiczno - pedagogicznej uczniom z danej klasy, zbierają informacje zwrotne od rodziców i uczniów oraz dokonują oceny efektywności pomocy pp i formułują wnioski do dalszej pracy.
9. Dokumentacja prowadzona przez wychowawcę klasy jest przechowywana w teczce wychowawcy.

**ROZDZIAŁ VIII**

**Zindywidualizowana ścieżka kształcenia**

1. Zindywidualizowana ścieżka kształcenia jest organizowana dla uczniów, którzy mogą chodzić do szkoły, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające   
   w szczególności ze stanu zdrowia nie mogą realizować wszystkich zajęć edukacyjnych wspólnie z oddziałem szkolnym.
2. Objęcie ucznia wymaga opinii publicznej poradni poprzedzonej analizą funkcjonowania ucznia uwzględniającą efekty udzielanej dotychczas pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
3. Uczeń może zostać objęty zindywidualizowaną ścieżką na okres nie dłuższy niż rok szkolny.
4. W przypadku stwierdzenia przez nauczyciela lub specjalistę, potrzeby objęcia ucznia zindywidualizowaną ścieżką kształcenia, zgłasza on ten fakt wychowawcy klasy.
5. Wychowawca klasy zwołuje posiedzenie zespołu nauczycieli uczących w danej klasie   
   i specjalistów pracujących z uczniem.
6. Zespół po analizie funkcjonowania ucznia w szkole, jego sytuacji zdrowotnej oraz dotychczas podjętych działań podejmuje decyzję o skierowaniu do poradni wniosku   
   o wydanie opinii o potrzebie objęcia ucznia pomocą w tej formie.
7. Wychowawca informuje rodziców o decyzji zespołu.
8. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców ucznia ustala z uwzględnieniem opinii tygodniowy wymiar zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem, uwzględniając konieczność realizacji przez ucznia podstawy programowej.

**ROZDZIAŁ IX**

**Zadania nauczycieli, wychowawców i specjalistów**

1. Do zadań nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów w szkole należy   
   w szczególności:
2. rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
3. określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
4. rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły,
5. podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów   
   w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania,
6. współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym,   
   w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania uczniów, barier i ograniczeń   
   w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań.
7. Nauczyciele, wychowawcy i specjaliści w szkole:
8. prowadzą w trakcie bieżącej pracy z uczniami:
9. obserwację pedagogiczną, mającą na celu rozpoznanie u uczniów:

* trudności w uczeniu się, deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych oraz ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się,   
  a także potencjału ucznia i jego zainteresowań,
* szczególnych uzdolnień.

1. wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu;
2. oceniają efektywność udzielanej pomocy i formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia. Wnioski te uwzględniane są   
   w planowaniu dalszego udzielania pomocy uczniowi.

**Zadania pedagoga i psychologa w szkole należy w szczególności:**

1. Do zadań pedagoga i psychologa w szkole i placówce należy w szczególności:
2. prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości
3. podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci  
    i młodzieży; psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
4. diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły,
5. udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
6. minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym   
   i pozaszkolnym uczniów;
7. inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
8. pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;
9. wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
10. rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
11. udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagog

**Zadania logopedy**

1. Do zadań logopedy w szkole należy w szczególności:

1. diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy oraz poziomu rozwoju językowego uczniów;
2. prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń;
3. podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów;
4. wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
5. rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier   
   i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
6. udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

**Zadania doradcy zawodowego**

1. Do zadań doradcy zawodowego należy w szczególności:
2. systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne   
   i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
3. gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia;
4. prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
5. koordynowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę   
   i placówkę; współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
6. wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
7. W przypadku braku doradcy zawodowego w szkole dyrektor szkoły lub placówki wyznacza nauczyciela, wychowawcę grupy wychowawczej lub specjalistę realizującego zadania,

**Zadania terapeuty pedagogicznego**

1. Do zadań terapeuty pedagogicznego należy w szczególności:
2. prowadzenie badań diagnostycznych uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się w celu rozpoznawania trudności oraz monitorowania efektów oddziaływań terapeutycznych,
3. rozpoznawanie przyczyn utrudniających uczniom aktywne i pełne uczestnictwo   
   w życiu szkoły,
4. prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym,
5. podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niepowodzeniom edukacyjnym uczniów, we współpracy z rodzicami uczniów;
6. wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
7. rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły i placówki,
8. udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

**ZAŁĄCZNIKI:**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego |
| Załącznik nr 2 | Wniosek o objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną ucznia. |
| Załącznik nr 3 | Arkusz dostosowania wymagań do indywidualnych potrzeb rozwojowych  i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. |
| Załącznik nr 4 | Ocena efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniowi. |
| Załącznik nr 5 | Informacja dla rodzica/pełnoletniego ucznia o ustalonych dla ucznia formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej |
| Załącznik nr 6. | Zawiadomienie (pismo zapraszające rodziców na spotkanie zespołu nauczycieli i specjalistów. |
| Załącznik nr 7. | Wzór arkusza Wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia. |
| Załącznik nr 8. | Wzór Indywidualnego programu edukacyjno-terapeutyczneg |

Opracował zespół

ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej